

Toelatingsbeleid versie 1.1.1 19-06-2018

Versie	Datum	Wijzigingen	Instemming Directie-beraad	Instemming GMR
1.1.1	19-06-2018	Wijziging klachtencommissie	Nvt	nvt

Dit document wordt aangehaald als "Toelatingsbeleid, versie 1.1.1 dd. 19-06-2018".

Waar in dit documenten wordt gesproken over ouders, wordt bedoeld ouder, ouders, verzorger of verzorgers.

1. Algemeen

Voor alle scholen van Skipov (Stichting Interconfessioneel Primair Onderwijs Veghel) geldt dat godsdienst, levensbeschouwing, politieke gezindheid of ras nooit een reden is om een kind te weigeren en niet aan te nemen op een school. Alle scholen van Skipov hanteren als uitgangspunt dat kinderen kunnen worden ingeschreven op de school, die door de ouders is uitgekozen.

Skipov gaat er daarbij vanuit dat ouders bewust kiezen voor een school en de identiteit en het daaruit voortvloeiende beleid respecteren en accepteren.

Er zijn echter specifieke situaties mogelijk, waarin een school twijfelt of toelating mogelijk is. Alle scholen van Skipov hanteren daarom het Toelatingsbeleid. In dit beleidsstuk zijn criteria beschreven op basis waarvan een leerling geweigerd kan worden op school, of op een wachtlijst wordt geplaatst.

Ouders dienen het aanmeldformulier in, zo mogelijk, minimaal 10 weken voor de aanvang van het nieuwe schooljaar (of voor de datum waarop zij inschrijving wensen).

De school besluit binnen 6 weken nadat het aanmeldformulier door de school ontvangen is, over het verzoek tot toelating. De school mag deze termijn met maximaal 4 weken verlengen.

2. Zorgplicht

Vanaf het moment dat het kind is aangemeld, heeft de school een zorgplicht. Dit geldt ook voor kinderen die bij aanmelding jonger dan 4 jaar zijn (maar ouder dan 3 jaar). De aanmelding van kinderen van jonger dan 3 jaar wordt als 'vooraanmelding' behandeld. Een vooraanmelding leidt niet tot een besluit tot toelating. Op de 3^e verjaardag van het kind wordt de vooraanmelding omgezet naar een aanmelding. De eerste school van aanmelding heeft de zorgplicht. Die zorgplicht houdt in dat de school een passend onderwijsaanbod doet. De verplichting ligt bij het schoolbestuur van de school waar het kind is aangemeld.

Deze zorgplicht ontstaat niet als de leerling geweigerd wordt omdat de groep vol is of omdat de ouders de grondslag van de school niet onderschrijven. Ouders hebben de mogelijkheid om hun kind bij verschillende scholen tegelijk aan te melden. Dit kunnen scholen zijn die zowel binnen als buiten Skipov en het samenwerkingsverband vallen. Dit kan ertoe leiden dat meerdere scholen belast worden met de aanmeldprocedure en het onderzoek of er sprake is van een leerling met een extra ondersteuningsbehoefte. Om deze reden moeten ouders melden of en zo ja, bij welke andere scholen zij om toelating hebben verzocht. Hierdoor kunnen scholen onderling tot afstemming komen voor de aanmeldprocedure.

Als de plaatsing een onevenredige belasting vormt voor de school, heeft zij een argument om de leerling niet toe te laten. Indien de school niet kan voldoen aan de extra ondersteuningsbehoefte moet de school een andere school vinden die het kind wel kan toelaten. Pas als een andere school daartoe bereid is, vervalt de zorgplicht van de school waar de leerling is aangemeld. Die andere school kan ook een school zijn voor speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs.

Weigering is niet toelaten op verzocht tijdstip; plaatsing op wachtlijst is dus ook weigering. Hoofdstuk 6 is dan eveneens van toepassing.

3. Toelatingscriteria

De volgende gronden kunnen leiden tot weigering:

- a. De groep is vol;
- b. De school kan de nodige ondersteuning niet bieden;
- c. Dreiging ernstige verstoring van de rust en orde;
- d. Godsdienst en levensbeschouwing;
- e. Onvoldoende zelfredzaamheid.

Ad a. De groep is vol

Wanneer de (combinatie)groep waarin de leerling geplaatst wordt minder dan 30 leerlingen telt, kan de leerling worden toegelaten.

Indien de groepsgrootte boven het hierboven genoemde aantal uitstijgt, kan dit voor de school een reden zijn om het kind niet toe te laten, danwel op een wachtlijst te plaatsen.

Hierbij gaat het om het moment van toelaten.

Ad b. De school kan de nodige ondersteuning niet bieden

Scholen zijn wettelijk verplicht om één keer in de vier jaar een schoolondersteuningsprofiel vast te stellen. Hierin wordt opgenomen welke extra ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Het profiel wordt in de schoolgids opgenomen, zodat ouders duidelijk kunnen zien welke extra ondersteuning de school kan bieden.

Het kan zijn dat de school vindt dat zij niet in staat is de vereiste ondersteuning te bieden aan een kind dat wordt aangemeld.

Drie factoren spelen daarbij een belangrijke rol:

- de (on)mogelijkheden van het kind;
- de (on)mogelijkheden van de school;
- de wensen van de ouders.

Afgewogen moet worden of de combinatie van een handicap en de extra ondersteuning die daardoor noodzakelijk is, overeenkomt met de mogelijkheden van de school. Als de plaatsing een onevenredige belasting vormt voor de school, heeft zij een argument om de leerling niet toe te laten.

Het is van belang dat het bevoegd gezag voldoende inspanning (op zorgvuldige wijze het stappenplan in hoofdstuk 4 doorlopen) levert om goed te onderzoeken of er mogelijkheden zijn om te voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Ad c. Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt

Een weigering vanwege een te verwachten ernstige verstoring van rust en orde is mogelijk. Het kan dan gaan om het gedrag van het kind, maar ook om het gedrag van de ouders. In een dergelijk geval is het kind vaak afkomstig van een andere school, die de leerling verwijderd. Het verzoek om toelating maakt deel uit van de verwijderingsprocedure van die andere school. Het bevoegd gezag dat over het verzoek om toelating beslist, moet motiveren waarom de overtuiging bestaat dat door toelating van dit kind de orde en de rust op de school verstoord zullen worden. De gedragscode leerlingen en ouders is het toetsingskader, samen met de vraag of de school, voor zover aan de orde, de vereiste opvang kan bieden en indien nodig daarvoor organisatorische en/of personele aanpassingen moet en kan doorvoeren. De criteria voor verwijdering van een leerling kunnen een leidraad zijn bij het besluit de toelating te weigeren wegens ernstige verstoring van rust en orde.

Ad d. Godsdienst en levensbeschouwing

De school kan de toelating van een kind op deze grond weigeren, wanneer ouders de grondslag van de school niet onderschrijven. Ook is dit mogelijk wanneer het kind weigert de godsdienstlessen te volgen die specifiek uitdrukking geven aan die grondslag. Zoals steeds, geldt ook hier dat het besluit terug moet zijn te voeren op een consistent beleid, anders kan de weigering als willekeurig en dus als onrechtmatig bestempeld worden. Het beleid is vastgelegd, er gelden duidelijke criteria en het is aan de ouders bekendgemaakt.

Het bevoegd gezag kan niet weigeren indien 'binnen redelijke afstand' van de woning van het kind geen gelegenheid bestaat om openbaar onderwijs te volgen. Wat een 'redelijke afstand' is, bepalen de concrete omstandigheden, zoals de veiligheid op de weg en de drukte van het verkeer tussen de woning en de school. Deze uitzondering vloeit voort uit het grondrecht op onderwijs (artikel 58 WPO).

Ad e. Zelfredzaamheid

De school kan een kind weigeren vanwege onvoldoende zelfredzaamheid. Een kind kan worden toegelaten als het kind zindelijk is, zichzelf kan uit- en aankleden, zich zelfstandig kan bewegen (met of zonder hulpmiddelen) en in staat is zich uit te drukken door middel van taal.

4. Bezwaarprocedure

1. De ouders kunnen schriftelijk in beroep gaan tegen de afwijzing, binnen 6 weken na de datum van het afwijzingsbesluit, bij de raad van bestuur van Skipov.
Wanneer ouders tegen de beslissing bezwaar maken, beslist de voorzitter raad van bestuur binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. De voorzitter raad van bestuur hoort de ouders, voordat hij een beslissing neemt.
2. Indien het een situatie betreft van een kind met extra ondersteuningsbehoefte, kunnen ouders ook bezwaar maken tegen de beslissing bij de geschillencommissie passend onderwijs (adres onderwijsgeschillen Utrecht).
3. Ouders kunnen ook naar de civiele rechter stappen.
4. Als ouders het niet eens zijn met de beslissing kunnen zij een klacht indienen volgens de klachtenregeling bij de Landelijke Klachten Commissie van de Stichting Onderwijsgeschillen:
Postbus 85191
3508 AD UTRECHT
telefoon 030-2809590
fax 030-2809591
e-mail info@onderwijsgeschillen.nl
Op de website <http://www.onderwijsgeschillen.nl> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.